



Врз основа на член 29 од Законот за рамномерен регионален развој, член 4 од Законот за спречување на корупцијата и судирот на интереси и член 4 од Законот за заштита на укажувачи, в.д.Директорот на Центарот за развој на Вардарскиот плански регион, на ден 12.01.2026 година, ја донесе следната:

ПОЛИТИКА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈА И СУДИР НА ИНТЕРЕСИ НА ЦЕНТАРОТ ЗА РАЗВОЈ НА ВАРДАРСКИ ПЛАНСКИ РЕГИОН

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Цел и предмет

- (1) Со оваа Политика се уредуваат мерките и активностите за спречување на корупцијата и судирот на интереси во работењето на Центарот за развој на Вардарскиот плански регион (во понатамошниот текст: Центарот).
- (2) Целта на оваа Политика е да се обезбеди законито, транспарентно и одговорно трошење на средствата наменети за регионален развој, како и да се заштити интегритетот на вработените и угледот на Центарот пред општините - основачи, донаторите и јавноста.

Член 2

Дефиниции

Во смисла на оваа Политика:

1. „**Корупција**“ е злоупотреба на функцијата, јавното овластување, службената должност или положба за остварување на корист, директно или преку посредник, за себе или за друг, согласно член 2 од Законот за спречување на корупцијата и судирот на интереси.
2. „**Судир на интереси**“ е состојба во која службеното лице (директор или вработен) има приватен интерес што влијае или може да влијае врз непристрасното вршење на неговите овластувања или работни задачи.
3. „**Службено лице**“ во контекст на оваа Политика се смета Директорот на Центарот (како именувано лице) и сите вработени во стручната служба кои вршат работи од јавен интерес.

II. НАЧЕЛА НА ПОСТАПУВАЊЕ

Член 3 Интегритет и законитост

Вработените во Центарот се должни да постапуваат во согласност со Уставот и законите, почитувајќи ги начелата на законитост, еднаквост и јавност, без дискриминација или повластување на кој било субјект, согласно член 4 од Законот за спречување на корупцијата и судирот на интереси.

Член 4 Забрана за влијание

Се забранува секако користење на службената положба за вршење влијание врз друго лице во Центарот или во општините од Вардарскиот регион, заради донесување или недонесување на одлука со која се остварува лична корист, согласно член 62 од Законот.

III. УПРАВУВАЊЕ СО СУДИР НА ИНТЕРЕСИ

Член 5 Обврска за пријавување и изземање

- (1) Доколку вработен во Центарот учествува во подготовка, одлучување или реализација на проект, јавна набавка или друга активност каде што тој или негово блиско лице има приватен интерес, должен е веднаш да го пријави тоа и да побара изземање.
- (2) Согласно член 72 од Законот за спречување на корупцијата и судирот на интереси, вработениот е должен да ги преземе сите неопходни мерки за да го спречи влијанието на приватниот интерес врз службените должности.
- (3) Директорот на Центарот одлучува по барањето за изземање на вработениот. Доколку судирот на интереси се однесува на Директорот, тој го известува Советот за развој на планскиот регион и Државната комисија за спречување на корупцијата (ДКСК).

Член 6 Ограничувања за Директорот

- (1) Директорот на Центарот, како именувано лице, е должен да поднесе Изјава за имотна состојба и интереси до ДКСК најдоцна во рок од 30 дена од именувањето, согласно член 82 од Законот.
- (2) Директорот не смее да врши функција на член на управен или надзорен орган во трговско друштво или друго правно лице што се занимава со дејност со која се остварува профит, согласно член 44 од Законот.

IV. ПОДАРОЦИ И ПОГОДНОСТИ

Член 7

Забрана за примање подароци

- (1) Вработените во Центарот не смеат да примаат подароци поврзани со вршењето на нивните работни задачи, освен протоколарни и пригодни подароци од пониска вредност, согласно член 58 од Законот за спречување на корупцијата и судирот на интереси.
- (2) Подарок од пониска вредност се смета подарок чија вредност не надминува 1.000 денари, или подароци од иста личност чија вкупна вредност не надминува 3.000 денари годишно.
- (3) Доколку на вработениот му биде понуден подарок што ја надминува оваа вредност или парични средства, тој е должен да го одбие и веднаш да го извести непосредниот раководител.

V. ЈАВНИ НАБАВКИ И ПРОЕКТНО РАБОТЕЊЕ

Член 8

Транспарентност во набавките

- (1) При спроведување на јавни набавки за потребите на Центарот или за регионални проекти, сите членови на Комисијата за јавни набавки потпишуваат Изјава за непостоење на судир на интереси.
- (2) Забрането е вршење на незаконско влијание во постапка за јавна набавка, согласно член 57 од Законот.

Член 9

Забрана за деловни односи со поврзани лица

Центарот не може да воспостави деловни односи (да склучи договор за набавка или услуга) со правно лице кое е во сопственост на вработен во Центарот или член на неговото семејство, согласно член 51 од Законот. Ваквите договори се ништовни.

VI. ПРИЈАВУВАЊЕ НА НЕПРАВИЛНОСТИ (УКАЖУВАЊЕ)

Член 10

Овластено лице за прием на пријави

- (1) Директорот на Центарот именува Овластено лице за прием на пријави од укажувачи од редот на вработените, согласно член 4 од Законот за заштита на укажувачи.
- (2) Овластеното лице е должно да ги прима пријавите за сомневање за корупција или незаконито постапување (заштитено внатрешно пријавување) и да постапува по нив согласно внатрешните акти.

Член 11
Заштита на укажувачи

- (1) Центарот гарантира заштита на идентитетот на укажувачот и доверливост на податоците, согласно член 7 од Законот за заштита на укажувачи.
- (2) Забранета е каква било форма на одмазда, дискриминација или штетно дејствие кон вработениот кој извршил заштитено пријавување (укажување), согласно член 8 од истиот закон.

VII. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 12
Одговорност

Прекршувањето на одредбите од оваа Политика претставува повреда на работните обврски и повлекува дисциплинска одговорност согласно Законот за работните односи и Правилникот за работниот ред и дисциплина на Центарот, без да ја исклучува кривичната одговорност доколку дејствието содржи елементи на кривично дело.

Член 13

Оваа Политика влегува во сила со денот на донесувањето и ќе биде објавена на веб-страницата на Центарот.

в.д.Директор
Центар за развој на Вардарски плански регион
Зоран Јаневски

